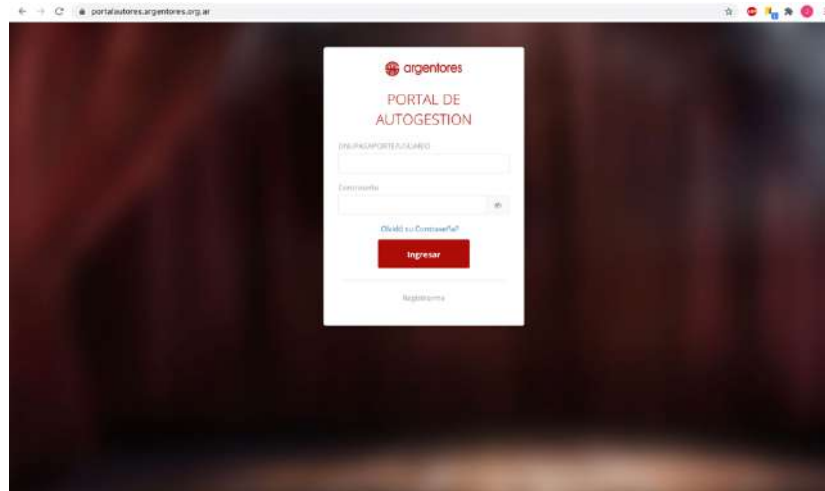


Declaración de obras originales de televisión sin capítulos

Una vez que todos los autores involucrados tienen su usuario ACTIVO, uno de los autores, puede iniciar el trámite desde el portal <https://portalautores.argentores.org.ar/>



Se ingresa con número de DNI

*si tiene problemas para generar cuenta o clave comuníquese con altasgda@argentores.org.ar

-Una vez haya ingresado a su usuario elige “declarar obra”

The screenshot shows a user interface for a portal. At the top left, there is a hamburger menu icon and a star icon. At the top right, there is a user profile icon. Below the header, the user is greeted as 'Bienvenido/a! MARIA EMILIA'. A red button labeled '¿Necesitas ayuda?' is positioned in the top right area. The main content area features five large, light-colored cards, each with a colored icon on the left and text on the right. The cards are: 1. 'CONSULTA DE SALDO' (teal icon) with the description 'Accede a la consulta de saldo y movimientos' and a sub-point 'Permite visualizar los movimientos de las liquidaciones'. 2. 'DECLARAR OBRA' (blue icon) with the description 'Inicia el trámite de declaración de obra' and a sub-point 'Permite iniciar el trámite de Declaración de obra'. 3. 'ESTADO DE TRAMITES' (maroon icon) with the description 'Consultar estado de trámites' and a sub-point 'Permite consultar el estado de los trámites en curso'. 4. 'OBRAS REGISTRADAS' (orange-red icon) with the description 'Consulta de obras registradas' and a sub-point 'Permite consultar las obras ya registradas por el autor'. 5. 'SOLICITAR AUTORIZACION' (orange icon) with the description 'Inicia un trámite de solicitud de autorización' and a sub-point 'Permite iniciar el trámite de Solicitud de Autorización'. At the bottom of the page, there is a footer with the text '© 2020 PORTAL DE AUTOGESTION DE AUTORES v1.5 | LOCAL' on the left and 'HSv 3.0' on the right.

Bienvenido/a! MARIA EMILIA

¿Necesitas ayuda?

CONSULTA DE SALDO
Accede a la consulta de saldo y movimientos
Permite visualizar los movimientos de las liquidaciones

DECLARAR OBRA
Inicia el trámite de declaración de obra
Permite iniciar el trámite de Declaración de obra

ESTADO DE TRAMITES
Consultar estado de trámites
Permite consultar el estado de los trámites en curso

OBRAS REGISTRADAS
Consulta de obras registradas
Permite consultar las obras ya registradas por el autor

SOLICITAR AUTORIZACION
Inicia un trámite de solicitud de autorización
Permite iniciar el trámite de Solicitud de Autorización

© 2020 PORTAL DE AUTOGESTION DE AUTORES v1.5 | LOCAL

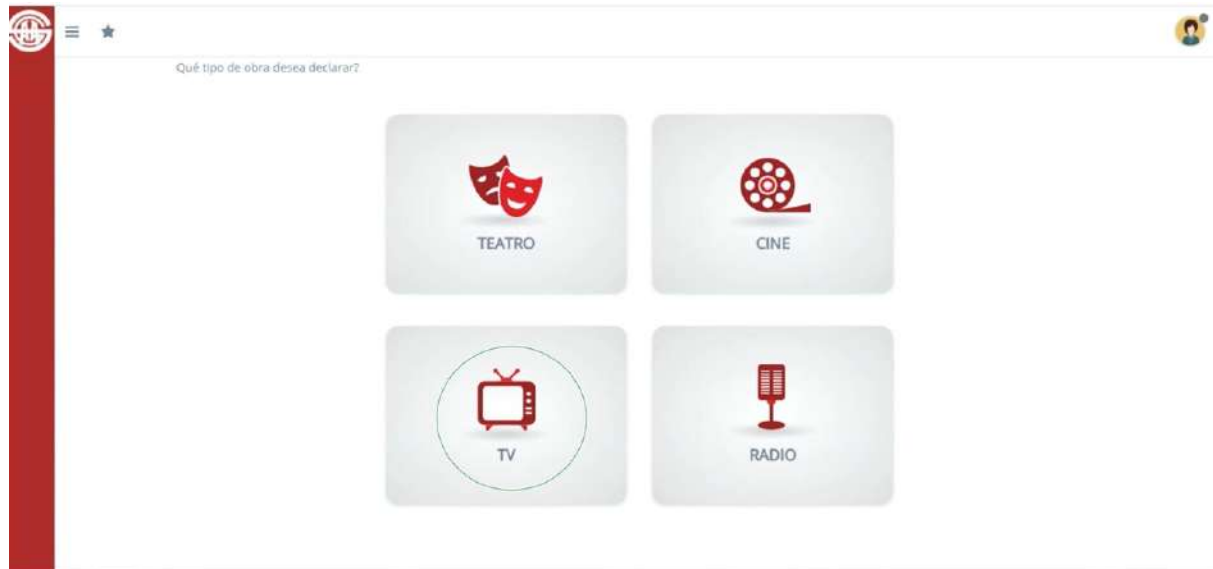
HSv 3.0

-El portal le dice “Por favor, indique si la obra a declarar toma partes, personajes o referencia a otras obras.” Como la obra a declarar no usa nada de otro autor, es original, pone NO. Si utiliza algo de otro autor por favor comuníquese con el Departamento de Declaraciones.



The screenshot shows a web interface with a red sidebar on the left containing icons for home and settings. The main content area has a title "Declaración de obra" and a question: "Por favor, indique si la obra a declarar toma partes, personajes o referencia a otras obras." Below the question are two buttons: "SI" and "NO". The "NO" button is highlighted with a green circle, indicating it is the selected option. At the bottom of the page, there is a footer with the text "© 2020 PORTAL | LOCAL" on the left and "HSV 3.0" on the right.

-Si su guión es televisivo elige tv -incluso si estrena en internet u otro medio-



-Elegir nueva obra sin capítulos



The screenshot shows a web interface for declaring a TV work. On the left is a red vertical sidebar with icons for a logo, home, and settings. The main content area has a header with a star icon and a user profile icon. Below the header, the text 'TV' is displayed in a large font, followed by 'Declaración de obra original' and the question '¿Qué tipo de obra desea declarar?'. Three buttons are presented: 'TV - NUEVA OBRA SIN CAPITULOS' (highlighted with a green oval), 'TV - NUEVA OBRA CON CAPITULOS', and 'TV - AGREGAR CAPITULOS A OBRA'.

(LA DECLARACIÓN QUE ESTÁ POR HACER ES POR UNA SOLA DISTRIBUCIÓN AUTORAL. SI TIENE UN GRUPO DE AUTORES HASTA DETERMINADA FECHA Y LUEGO OTRO, PODRÁ HACER SOLO LA PRIMERA DISTRIBUCIÓN Y TENDRÁ QUE COMUNICARSE CON EL DEPARTAMENTO DE DECLARACIONES POR LAS DISTRIBUCIONES POSTERIORES)

-PASO 1 Completan los campos obligatorios con datos específicos del estreno y seleccione el rubro que considere más adecuado a su obra.

TV Sin capítulos

Declaración de obra original



Título •

INSTRUCTIVO MARZO 2024

Rubro •

CONTINUIDADES

Idioma •

ESPAÑOL

Lugar de estreno • (Canal y Localidad / Plataforma)

CANAL Y LOCALIDAD

Dirección de estreno • (Dirección del Canal y Localidad)

DIRECCIÓN EXACTA Y LOCALIDAD

Fecha de estreno •

27/02/2024



Duración (min) •

60

Observaciones

(120 caracteres máximo)

Señal TV estreno

CANAL

Siguiente

-PASO 2 Aquí nuevamente le pide el rubro de la obra obra (continuidades, documental, unitario...) no importa que no esté seguro ya que se determinará por medio de una inspección. Si corresponde puede completar más de un campo de rubro. Uno de los rubros o el único rubro debe ser marcado como principal.

TV Sin capítulos

Declaración de obra original



Seleccione cuantos rubros de arancel correspondan:

RUBRO 1	<input type="text" value="CONTINUIDADES PRESENTACIONES GLOSAS Y ANALOGOS CADA 15'"/>	Duración	<input type="text" value="40"/>	Principal	<input checked="" type="checkbox"/> Sí
RUBRO 2	<input type="text" value="Seleccione una opción"/>	Duración	<input type="text"/>	Principal	<input type="checkbox"/> No
RUBRO 3	<input type="text" value="Seleccione una opción"/>	Duración	<input type="text"/>	Principal	<input type="checkbox"/> No

Anterior

Siguiente

-PASO 3 En este paso se declara la autoría que puede ser 100% de la persona que está haciendo el trámite

TV Sin capítulos

Declaración de obra original



RUBRO 1

Soy el único autor del rubro Comparto la autoría del rubro con otros autores

Rol:

Porcentaje de distribución: ?

o pueden haber coautores. En caso de haber coautores recordar que deben tener su cuenta activa, se buscan por DNI o apellido y se seleccionan dentro del box de búsqueda. Está la posibilidad de tener un autor que sea de otra sociedad de gestión (SGAE, SOGEM, AGADU...), en este caso pone SI en “el componente tiene coautores administrados por otra sociedad de gestión” (no es para autores que no tienen cuenta, es para autores de otras sociedades). Los autores invitados tendrán que completar su distribución desde sus usuarios. Y por los autores de otras sociedades deberán comunicarse con nosotros para informarnos nombre, sociedad y distribución; esto será confirmado con las sociedades en cuestión antes de continuar con el trámite.

TV Sin capítulos

Declaración de obra original



RUBRO 1

Soy el único autor del rubro Comparto la autoría del rubro con otros autores

MARIA EMILIA (TÚ)

Rol: Porcentaje de distribución: ?

El rubro de arancel tiene coautores administrados por otra Sociedad de Gestión:

Complete los campos con el autor/autora a invitar:

1- Nombre, Apellido o DNI/CUIT	<input type="text"/>	2- Nombre, Apellido o DNI/CUIT	<input type="text"/>
3- Nombre, Apellido o DNI/CUIT	<input type="text"/>	4- Nombre, Apellido o DNI/CUIT	<input type="text"/>

-PASO 4 Ficha técnica

- * “compañía productora” puede ser persona jurídica o física, “productores” es persona física.

TV Sin capítulos

Declaración de obra original

1 2 3 4 5 6

DATOS OBRA RUBROS ARANCEL AUTORES FICHA TÉCNICA MATERIAL REGISTRO RESUMEN

Título original

Fecha de producción

Compañía productora

Actores

Directores

Productores

Anterior

Siguiente

-PASO 5 Material de registro

Es excluyente la carga del guión, en caso de no tener puede ser una escaleta o sinopsis. También es excluyente el link o carga de un capítulo a excepción de las obras que se encuentran actualmente en canales de aire de CABA.

TV Sin capítulos

Declaración de obra original



Material anexo: El material que debe presentar de manera excluyente es: el pdf del guión o sinopsis y link o video del programa (exceptuados canales de aire de CABA, aquellos que todavía no estrenen quedarán pendientes hasta tanto se pueda presentar el material audiovisual).

PDF

Seleccionar archivo TV con caps.pdf

Aviso! El Archivo ha sido subido correctamente.

Formatos soportados: .pdf

PDF

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Formatos soportados: .pdf

VIDEO, AUDIO 1

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Formatos soportados: .mp4 .mov .3gp .mp3 .wav .mp4a

VIDEO, AUDIO 2

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Formatos soportados: .mp4 .mov .3gp .mp3 .wav .mp4a

VIDEO, AUDIO 3

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Formatos soportados: .mp4 .mov .3gp .mp3 .wav .mp4a

VIDEO, AUDIO 4

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Formatos soportados: .mp4 .mov .3gp .mp3 .wav .mp4a

PASO 6: Muestra una vista previa de los datos que se van a declarar. Verificar bien los datos ya que una vez ingresada la declaración no se puede modificar.

TV Sin capítulos

Declaración de obra original



Por favor corrobore que su declaración de obra televisiva original sea correcta:

Título de la obra: **INSTRUCTIVO MARZO 2024**

Lugar de estreno: **CANAL Y LOCALIDAD**

Fecha de estreno: **27/02/2024**

Rubro: **CONTINUIDADES**

Con capítulos: **NO**

Duración de la obra (en min.): **60**

Idioma: **ESPAÑOL**

Alta de capítulos de obra ya declarada: **NO**

CONTINUIDADES PRESENTACIONES GLOSAS Y ANALOGOS CADA 15' - Duración: 40 min.

.....: **MARIA EMILIA (AUTORIA)**

100 %

Anterior

Finalizar

Desde esta ventana finalizan el trámite.

Si se realizó con éxito aparece un cartel que se lo informa.



De tener autores invitados tienen que ingresar a sus usuarios para completar su porcentaje.

Al ingresar van a ver la invitación al o los trámites



The screenshot shows a web application interface. On the left, there is a vertical red sidebar with a logo at the top, followed by a home icon, a gear icon, and a star icon. The main content area has a white background. At the top right of the main area, there is a user profile icon. The main text reads: "Le damos la bienvenida, MARIA EMILIA" in bold red font, followed by "Le informamos que tiene invitaciones pendientes a declarar obras. Puede efectuar su declaracion haciendo clic aquí". Below this is a light gray card with the following text: "OBRA: PRUEBA SUBIDA MATERIAL" in bold red font, "Género:" in gray, "Componentes(s): LIBRO" in gray, and "Invitado por: CARLOS ERNESTO" in gray. To the right of this card is a red button with the text "Declarar" in white.

En la parte rosa al pie de la ventana completa su rol y su porcentaje y de ser necesario en el “+” de “material de registro” subir el material correspondiente. Finalizar.

DECLARACIÓN DE OBRA: TV

— DATOS DE LA OBRA

Título	Rubro	Idioma	Lugar de estreno	Fecha de estreno	Duración
TUTORIAL SIN CAPS	CONTINUIDADES	ESPAÑOL		07/01/2021	30 min

Componente

Componente	Duración
LIBRO	30 min

Rubro Arancel

Rubro Arancel	Duración	Rubro Principal
CONTINUIDADES	30 min	SI

— AUTORES DE LA OBRA

— CONTINUIDADES

Autor	Rol	Por Encargo	% Distribucion	Observaciones
MARIA EMILIA	AUTOR	No	80.00%	inicia tramite
MARIA JULIA			80.00%	Invitado (No declarado aún)

Por favor, complete su declaración:

MARIA (JULIA) (TU)

Rol:

Par encargo:

Porcentaje de distribucion:

+ MATERIAL DE REGISTRO

Cuando todos completen el trámite y si todos los datos están bien, el trámite pasa al Consejo Profesional de Televisión, el portal le envía un mail automático cuando haya una resolución. También puede ver el estado ingresando a su usuario.